

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca wykonania robót budowlanych w ramach zadania:  
**„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”**

## SPECYFIKACJA

### ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*dotycząca wykonania robót budowlanych w ramach zadania:*

### **„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”**

*Zamówienie udzielane w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004  
Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 tekst jednolity)*

Jaworzyna Śląska, kwiecień 2010

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca wykonania robót budowlanych w ramach zadania:  
**„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”**

## 1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1.1. Lokalizacja :

**dz. nr 179 obręb Pastuchów gmina Jaworzyna Śląska**

### 1.2 . Przedmiot zamówienia :

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące budowę stanu surowego otwartego świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie, przewidziane dokumentacją techniczną autorstwa Zakładu Usług Projektowo Budowlanych ul. Serbska 34, 58-100 Świdnica, obejmujące:

- rozbiórkę budynku gospodarczego
- roboty ziemne
- wykonanie fundamentów wraz z ich izolacją przeciwwilgociową oraz cieplną
- wykonanie stanu surowego otwartego obiektu świetlicy

Szczegółowy zakres robót stanowiący przedmiot zamówienia określony jest w przedmiarze robót, który załączony jest do specyfikacji.

Wszelkie zapytania w sprawie wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy kierować na piśmie do osób uprawnionych do kontaktu z oferentem.

### **KODY CPV:**

CPV 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

CPV 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

CPV 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

CPV 45212000-6 Roboty budowlane w zakresie budowy wypoczynkowych, sportowych, kulturalnych obiektów budowlanych

## 2. WARUNKI WYKONYWANIA ROBÓT:

- 2.1. Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz zgodnie z warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane nie będące budynkami i ich usytuowania, a także z zachowaniem warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i zasadami BHP.
- 2.2. Prace budowlane powinny być wykonywane zgodnie z reżimem technologicznym, określonym przez Polskie Normy, producentów poszczególnych elementów, produktów materiałów i urządzeń.
- 2.3. Wszelkie rozbieżności stwierdzone w trakcie prowadzenia robót pomiędzy założeniami przyjętymi w przedmiarze robót, a stanem faktycznym, mającymi wpływ na prawidłowe wykonanie prac, będą uzgadniane z Zamawiającym.
- 2.4. Obsługa geodezyjna, inwentaryzacja powykonawcza, organizacja i zagospodarowanie zaplecza budowy, oraz inne nakłady nie stanowiące wartości robót budowlanych, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy należy objąć proponowaną ceną ofertową.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca wykonania robót budowlanych w ramach zadania:  
**„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”**

### 3. WYMAGANIA PODMIOTOWE STAWIANE OFERENTOM

Oferent składający ofertę musi spełniać następujące warunki:

1. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi i prowadzi działalność tożsamą z przedmiotem zamówienia.
2. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP
3. spełnia warunki określone w art. 22 ustawy PZP,
4. posiada uprawnienia do wykonania działalności lub czynności związanej z wykonaniem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
5. przy wykonywanych pracach zatrudni wykwalifikowany i doświadczony personel oraz kadre techniczną posiadającą uprawnienia wymagane Prawem Budowlanym i przepisami szczegółowymi a niezbędne do wykonania prac określonych w przedmiocie zamówienia.
6. posiada sprzęt /własny lub dzierżawiony/ niezbędny do wykonania prac określonych w przedmiarze robót
7. posiada potencjał finansowy wystarczający do zrealizowania zamówienia.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z postępowania o uzyskanie zamówienia publicznego.

**Ocena spełniania warunków wymaganych od oferentów zostanie dokonana według formuły :  
„SPEŁNIA – NIE SPEŁNIA”**

**Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.  
Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.**

### 4. DOKUMENTY BEZWZGLĘDNIE WYMAGANE I OŚWIADCZENIA

Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę przetargową wg zał. nr 1 w sposób określony w pkt. 5.1. SIWZ wraz z wymaganymi n/w dokumentami i oświadczeniami stanowiącymi integralną część oferty:

- a) **aktualny wypis** z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie oferenta do obrotu prawnego jako przedsiębiorcy, z którego wynika, iż przedmiot działalności oferenta jest tożsamy z przedmiotem zamówienia - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) **umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie** /konsorcjum/. W przypadku konsorcjum umowa winna m.in. wskazywać lidera konsorcjum oraz zapis o odpowiedzialności solidarnej uczestników konsorcjum wobec inwestora. Zamawiający żąda, aby w umowie był zapis, iż minimum 50% prac objętych przedmiotem zamówienia wykonywał będzie lider konsorcjum. Każdy z uczestników konsorcjum winien załączyć do oferty dokumenty wskazane w pkt. a, d, f, g, i, k, l, ł. Uczestnicy konsorcjum powinni łącznie złożyć dokumenty pozostałe wymienione w pkt 4. Każdy uczestnik konsorcjum musi spełniać warunki określone w pkt 3 ppkt 1,2,3,4 i łącznie uczestnicy konsorcjum muszą spełniać warunki określone w pkt 3 ppkt 5,6,7 (w przypadku samodzielnego przystępowania do przetargu obowiązuje złożenie oświadczenia o tym fakcie).
- c) **wykaz wykonawców** / zamawiający dopuszcza realizację zamówienia w systemie podwykonawczym / , którym wykonawca zleci wykonanie części prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca wykonania robót budowlanych w ramach zadania:  
„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”**

Zapisy umów lub projekty umów nie mogą stać w sprzeczności z postanowieniami przedmiotowo-istotnymi umowy zawartej pomiędzy oferentem (wykonawcą generalnym) a zamawiającym stanowiącej załącznik Nr 2 do SIWZ

Umowy lub projekty umów podwykonawczych oferent dołączy do ofert celem akceptacji ich przez Zamawiającego zgodnie z art. 647<sup>1</sup> kodeksu cywilnego /Dz. U. z 1964r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm./  
Do wykazu należy dołączyć informację o kwalifikacjach podwykonawców niezbędnych do realizacji zamówienia (w przypadku samodzielnego wykonywania zadania obowiązuje złożenie oświadczenia o tym fakcie),

- d) **informację na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego.**
- e) **wykaz pracowników kadry technicznej wyznaczonych do realizacji zadania** wraz z potwierdzeniem kwalifikacji tych pracowników w formie kserokopii odpowiednich uprawnień budowlanych oraz zaświadczeniem o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z art.6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. /Dz.U. Nr 5 z 2001 r. poz 42/

**UWAGA:**

W informacji o zatrudnieniu i kwalifikacjach pracowników należy jednoznacznie wskazać osobę desygnowaną do pełnienia obowiązków kierownika budowy – wymagane uprawnienia budowlane do kierowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

- f) **wykaz robót zrealizowanych w ciągu ostatnich 5 lat** tożsamy z przedmiotem przetargu z podaniem inwestora (nazwa, adres, telefon, imię i nazwisko osoby mogącej potwierdzić wykonanie prac), krótką charakterystyką robót (wartość robót i okres realizacji)
- g) protokoły końcowe odbioru robót lub inne **dokumenty potwierdzające wykonanie robót wymienionych w wykazie jak wyżej.**
- h) polisę ubezpieczeniową lub inny dokument ubezpieczeniowy potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej – wartość polisy nie mniejsza niż: 100 000 zł
- i) pisemną informację z banku finansującego firmę o braku zadłużeń i kondycji finansowej firmy, oraz potwierdzenie zdolności kredytowej firmy, (w przypadku oferentów posiadających konta w różnych bankach informacja wymagana jest ze wszystkich tych banków) na kwotę nie mniejszą niż cena ofertowa (brutto), wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert

- j) kosztorysy ofertowe,

Oferent opracuje kosztorys ofertowy w oparciu o przedmiar robót zawierający podstawę wyceny (załącznik nr 3 do SIWZ) w formie określonej Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389, z dnia 8.06.04 ). Kosztorys ofertowy winien zawierać kosztorys szczegółowy oraz ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji kosztorysowych, obejmujące wszystkie składniki cenotwórcze.

Kosztorysy wykonane w innej formie zostaną odrzucone. Odrzucenie kosztorysu skutkuje odrzuceniem oferty.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca wykonania robót budowlanych w ramach zadania:  
**„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”**

Oferent winien w swoim kosztorysie wycenić każdą pozycję podaną w kosztorysie z uwzględnieniem wielkości podanych w przedmiarze oraz ująć wszystkie inne koszty związane z przygotowaniem, prowadzeniem i odbiorem robót.

Cena końcowa w kosztorysie ofertowym ma być sumą cen kosztorysowych wszystkich robót.

Zamawiający wyklucza możliwość zastosowania upustów w stosunku do wyliczonej wartości kosztorysowej.

- k/ ważne zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu z opłatami na ubezpieczenie społeczne tj.: wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- l/ ważne zaświadczenie z US o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków tj.: wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- ł/ pisemną informację z Krajowego Rejestru Karnego dot. niekaralności władz firmy, spółki wymienionych w wyciągu z rejestru sądowego lub wpisie do ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- m/ Dowód wpłaty wadium,
- n/ wykaz posiadanego sprzętu potrzebnego do realizacji zadania ( zaznaczyć: sprzęt własny, dzierżawiony, z wynajmu )
- o/ oświadczenia ujęte w załączniku nr 1 do SIWZ.

**Wyżej wymienione dokumenty stanowią warunek przyjęcia oferty.**

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie w formie niewłaściwej (np. nie-poświadczone za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowodują odrzucenie oferty. Oferta i jej załączniki podpisuje osoba (osoby) podana w wyciągu z rejestru, lub upoważniona w umowie (statucie) do składania majątkowych oświadczeń woli w imieniu firmy lub osoba, której udzielono pełnomocnictwa szczególnego na zasadach zapisanych w kodeksie cywilnym (pełnomocnictwo stanowi załącznik do oferty).

**5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU OPRACOWANIA OFERT, KRYTERIA OCENY Z UWZGLĘDNIENIEM WAGI KAŻDEGO KRYTERIUM**

**5.1. OPRACOWANIE OFERTY**

Ofertę należy sporządzić ściśle w/g załączonego wzoru, w języku polskim oraz walucie PLN. Wszystkie załączniki muszą być ponumerowane zgodnie z kolejnością podaną we wzorze, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta oraz opieczetowane pieczęciami imiennymi. Każdy oferent składa tylko jedną ofertę. Oferta powinna być zgodna ze wszystkimi wskazaniem SIWZ oraz wzorem oferty (zał. Nr 1 do SIWZ). Przedstawienie rozwiązań alternatywnych spowoduje odrzucenie oferty. Ofertę składa się w formie pisemnej (pismo maszynowe lub druk komputerowy). Oferta winna zawierać stronę tytułową, spis treści z podaniem numerów stron i powinna mieć ponumerowane strony. Wszystkie strony oferty muszą być zszyte lub zbindowane (stanowiące jedną całość) we właściwej kolejności, w sposób zabezpieczający przed dekompletacją. Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Nie spełnienie tego warunku spowoduje odrzucenie oferty. Tak przygotowaną ofertę należy w zamkniętej, opieczetowanej pieczęciami firmowymi kopercie włożyć i zakleić do

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca wykonania robót budowlanych w ramach zadania:  
**„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”**

koperty oznaczonej: **"PRZETARG nr IGK-341/03/10 - nie otwierać przed 26.05.2010"**  
**(„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”)**

Forma dokumentów i oświadczeń.

Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty zostaną przedstawione w formie:

- oryginałów (oświadczenia dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oferta, wykaz wykonanych robót)
- oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty)

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone oznaczeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione (podpis z imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz z pieczęcią firmy).

W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

Tajemnica przedsiębiorstwa.

Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z póź. zm.), muszą być oznaczone klauzula NIE UDOSTĘPNIĄĆ TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego przed upływem terminu.

Pismo należy złożyć w sposób właściwy a złożoną ofertę oznaczyć odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/”WYCOFANIE OFERTY”.

Do pisma o wycofanie oferty musi być dołączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy.

**UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

Ofertę przygotowaną w sposób jak wyżej, należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **26.05.2010 do godz. 10<sup>00</sup>**.

**Miejsce składania ofert** : Urząd Miejski Jaworzyna Śląska ul. Wolności 9, sekretariat (pokój nr 1) za potwierdzeniem daty i godziny złożenia oferty.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert jest możliwe na pisemny wniosek Zamawiającego do Oferentów co najmniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

**Cenę ofertową należy ustalić w oparciu o przedmiar robót stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji wraz z uwagami zawartymi w pkt. 2 SIWZ. Oferowana cena ma być podana w wysokości ostatecznej tak, aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń w celu jej określenia.**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca wykonania robót budowlanych w ramach zadania:  
**„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”**

Cena określona przez Oferenta zostaje ustalona na cały okres ważności umowy.  
Płatności nie będą ulegały zmianom z wyjątkiem dopuszczonych umową.

Oferta nie spełniająca wymagań określonych jw. zostanie odrzucona.

## 5.2. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT

### KRYTERIA WYBORU:

1/ oferowana cena brutto za całość zadania - 100 %

### SPOSÓB OCENY OFERT:

Oferty oceniane będą komisyjnie w sposób punktowy od 0 do 100 punktów na zasadach niżej określonych.

Kryterium - „oferowana cena brutto za całość zadania”

$$\text{Ilość pkt.} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Uzyskane punkty będą mnożone przez wagę kryterium ceny -100 % i decydować będą o zajęciu w przetargu miejsca.

Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów w w/w kryterium wynosi 100

**GWARANCJA** nie jest kryterium oceny oferty. Jest natomiast warunkiem i ustala się ją na okres 5 lat na wykonany zakres robót od dnia odbioru końcowego zadania.

## 6. TERMIN ZAKOŃCZENIA ROBÓT: 31.08.2010r

## 7. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ, a w szczególności:

### 7.1. KARY :

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania robót Zamawiający może naliczać kary:
  - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 13 za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 13 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) w razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym, kara ulega podwyższeniu o 50%, licząc od dnia upływu terminu dodatkowego,
2. W przypadku odstąpienia od umowy, strona która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie zapłaci drugiej stronie karę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 13 z zastrzeżeniem pkt. 6.
3. Za zwłokę w przekazaniu placu budowy wynikłej ze strony Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, określonego w § 13 mowy, za każdy dzień zwłoki.
4. Za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy zastrzega się możliwość naliczenia kar przewyższających wartość realizowanego przedmiotu umowy.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca wykonania robót budowlanych w ramach zadania:  
„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”**

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub jej części w razie okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**7.2. WYNAGRODZENIE:**

Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe.

**7.3. PŁATNOŚCI**

Strony postanawiają, że roboty objęte umową zostaną rozliczone fakturami częściowymi wystawianymi proporcjonalnie do wykonanych robót i ich odbiorze - płatne w terminie do 30 dni od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego.

Podstawą wystawienia faktury:

- a) częściowej będzie protokół odbioru częściowego robót podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz dokumenty rozliczeniowe potwierdzające dokonanie przez Wykonawcę zapłaty w pełnej wysokości zakontraktowanych robót wykonywanych przez Podwykonawców (łącznie z kopią przelewu bankowego potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem) - w przypadku realizacji zadania w systemie podwykonawczym.
- b) końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz dokumenty rozliczeniowe potwierdzające dokonanie przez Wykonawcę zapłaty w pełnej wysokości zakontraktowanych robót wykonywanych przez Podwykonawców (łącznie z kopią przelewu bankowego potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem) - w przypadku realizacji zadania w systemie podwykonawczym.

**8. WYMOGI UMOWY JAKA BĘDZIE ZAWARTA W WYNIKU POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO.**

Z Oferentem wybranym w przetargu zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi załącznik nr 2. Przed podpisaniem umowy oferent, którego oferta została wybrana jest obowiązany do wniesienia "zabezpieczenia należytego wykonania umowy" w wysokości 5% oferowanej ceny brutto w formie określonej w art.148 ust. 1 ustawy PZP

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art.148. ust.2 PZP.

Zabezpieczenie zostanie zwolnione w sposób określony w zał. nr 2 (SIWZ).

Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie w n/w zakresie:

- 1) terminu wykonania robót objętych niniejszą umową, który może ulec zmianie w przypadku:
  - a) przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
  - b) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z warunkami technicznymi wykonywania robót
- 2) robót zamiennych, dodatkowych potwierdzonych oraz zaakceptowanych przez Zamawiającego, o ile konieczność ich przeprowadzenia nastąpi. Roboty dodatkowe, zamienne lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres finansowy nie przekracza 50% wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów.
- 3) Zasad płatności dopuszczając, w uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, skrócenie terminu płatności faktury.



**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca wykonania robót budowlanych w ramach zadania:  
„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”**

Obowiązują przepisy dotyczące odstąpienia od umowy zawarte w art.145 ustawy PZP

Obowiązują przepisy zawarte w art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego :

- „Wykonawca” zobowiązany jest do przedstawienia umów lub ich projektów z podwykonawcami robót (jako załączniki do oferty). Zamawiający w ciągu 14 dni od przedstawienia w/w umów może wnieść sprzeciw lub zastrzeżenia.
- do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego i wykonawcy
- umowy z podwykonawcami powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności

W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

Uwaga:

**Umowa przez Zamawiającego zostanie podpisana nie wcześniej niż w 8 dniu od daty rozstrzygnięcia przetargu.**

## **9. WADIUM, TERMINY KONTAKTOWANIA SIĘ Z OFERENTAMI, SPRAWY PROCEDURALNE.**

**Wadium w wysokości: 10.000 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych i 00/100)** należy wnieść w formach określonych w art.45 ust. 6 ustawy PZP. Jeśli wniesione będzie w pieniądzu, należy je wpłacić na konto **BZ WBK S.A. O. Świdnica NR 81 10902369 0000 0001 0258 2272**, w terminie zapewniającym spłynięcie środków na w/w konto zamawiającego do dnia – na 1 dzień przed przetargiem. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądź - oryginał dokumentu należy złożyć w kasie Zamawiającego jako depozyt za potwierdzeniem lub oryginał dokumentu dołączyć do oferty.

Dowód przelewu lub potwierdzenie depozytu należy dołączyć do oferty (w przypadku przelewu kserokopię odcinka potwierdzającego dokonanie transakcji).

Wadium zostanie zwrócone w trybie określonym w art.46 ustawy PZP

Dyspozycję w zakresie wypłaty wadium dla oferentów, których oferty nie zostaną wybrane, Zamawiający przekaze niezwłocznie po wybraniu oferty najkorzystniejszej.

Wadium Oferentów, których oferty zostaną uznane za nieważne zostanie zwrócone na zasadach określonych w art.46 ustawy PZP.

**Zaświadczenia, oświadczenia, referencje itp. których oryginały oferent chce zatrzymać, mogą być kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. (osoby uprawnione do reprezentowania oferenta lub osoby przez nie upoważnione - pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).**

**Tylko kopie tak potwierdzone, załączone do oferty będą uznane za ważne.**

## **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA**

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca wykonania robót budowlanych w ramach zadania:  
„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”**

**UMOWY.**

- 1 Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2 Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
- 3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 4 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**BZW BK**

**Nr 81 1090 2369 0000 0001 0258 2272**

z podaniem tytułu wpłaty: (zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy IGK-341/01/10)

7. 30% z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji, zaś pozostałe 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania zadania.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone na wniosek Wykonawcy w następujący sposób:
  - a/ część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonania zadania w terminie 30 dni od daty zakończenia robót i ich odbiorze,
  - b/ część zabezpieczenia przeznaczona na roszczenia z tytułu gwarancji w terminie 14 dni po upływie okresu gwarancji.

**11. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest:  
w sprawach merytorycznych – Katarzyna Grzelik- pokój nr 15 tel. 074/85-88-230 (233) w. 41,  
w sprawach proceduralnych – pan Marek Mazur - pokój nr 15 tel. 074/85-88-230 (233) w. 33,
2. Wszelkie zapytania w sprawie wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia – należy kierować na piśmie do w/w osób.
3. Odpowiedzi na zapytania będą udzielane faksem lub drogą elektroniczną wszystkim oferentom, sukcesywnie i niezwłocznie, w miarę ich napływu. Nie przewiduje się zebrania oferentów w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie, z zastrzeżeniem pkt 11 ppkt 3 i pkt 14.

**12. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH .**

Przez czas trwania postępowania przetargowego do czasu podpisania umowy, oferentom przysługuje prawo wnoszenia odwołań zgodnie z art. 180-198 ustawy PZP i skarg do sądu zgodnie z art. 198a-198g PZP.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca wykonania robót budowlanych w ramach zadania:  
**„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”**

**13. OTWARCIE OFERT.**

Ogłoszenie przetargu ukazało się w :

INFORMACJA NA TABLICY OGŁOSZEŃ ZAMAWIAJĄCEGO

strona [www.jaworzyna.net](http://www.jaworzyna.net) (bip),

Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w dniu **26.05.2010r. o godzinie 11<sup>00</sup>** w budynku Urzędu Miasta Jaworzyna Śląska, pokój nr 2.

W części jawnej zostanie stwierdzone nienaruszenie kopert oraz odczytanie nazw i adresów oferentów z kopert wewnętrznych, a także podaniem ceny, gwarancji, terminów realizacji i warunków płatności z ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką przeznacza na realizację zamówienia.

Pozostałe dane zawarte w ofertach, komisja będzie analizowała w części niejawnej.

**14. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU .**

a) Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłoży ważną najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji. b) Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej urzędu: [www.jaworzyna.net](http://www.jaworzyna.net). Niezależnie od ogłoszenia wyników o wyborze oferty zostaną powiadomieni wszyscy oferenci faksem bądź drogą elektroniczną.c) Wybrany oferent zostanie poinformowany pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

załączniki:

- wzór oferty przetargowej
- projekt umowy
- przedmiar robót
- projekt budowlany

- załącznik nr 1
- załącznik nr 2
- załącznik nr 3
- załącznik nr 4

Sporządziła : Katarzyna Grzelik

Zatwierdził :

.....

.....  
Za zgodność z PZP stwierdził

OFERTA PRZETARGOWA DOT. PRZETARGU „Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”

z dnia .....

składam ofertę opracowaną zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

**1.Dane oferenta :**

Nazwa.....  
Siedziba.....  
Nr telefonu/faks.....  
nr NIP.....  
nr REGON.....

**2.Dane zamawiającego :**

Gmina Jaworzyna Śląska  
ul. Wolności 9  
58-140 Jaworzyna Śląska

**3.Zobowiązania oferenta**

1. Cena ofertowa określona zgodnie ze wskazówkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- za całość zadania NETTO ..... + ..... % VAT

słownie : .....

- za całość zadania BRUTTO (łącznie z podatkiem VAT)

słownie : .....

2 Wymagany termin realizacji całości zadania do dnia: **31.08.2010r**

3 Okres udzielonej gwarancji (zgodnie z wymogami SIWZ) :  
**5 lat** na wykonany zakres robót obowiązująca od dnia końcowego odbioru zadania

4 Płatność:  
Przelew, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury.

.....  
podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy

	<b>WYKAZ ZŁOŻONYCH DOKUMENTÓW</b>	<b>ZAŁĄCZNIK nr</b>
a	<b>aktualny wypis</b> z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie oferenta do obrotu prawnego jako przedsiębiorcy, z którego wynika, iż przedmiot działalności oferenta jest tożsamy z przedmiotem zamówienia oraz, że oferent prowadzi działalność przez okres nie krótszy niż 3 lata - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,	<b>1</b>
b	<b>umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie /konsorcjum/. W przypadku konsorcjum umowa winna m.in. wskazywać lidera konsorcjum oraz zapis o odpowiedzialności solidarnej uczestników konsorcjum wobec inwestora. Zamawiający żąda aby w umowie był zapis iż minimum 50% prac objętych przedmiotem zamówienia wykonywał będzie lider konsorcjum. Każdy z uczestników konsorcjum winien załączyć do oferty dokumenty wskazane w pkt. a, d, f, g, i, k, l, ł.</b>	<b>2</b>
c	<b>Wykaz wykonawców</b> / zamawiający dopuszcza realizację zamówienia w systemie podwykonawczym / , którym wykonawca zleci wykonanie części prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia. Zapisy umów lub projekty umów nie mogą stać w sprzeczności z postanowieniami przedmiotowo-istotnymi umowy zawartej pomiędzy oferentem (wykonawcą generalnym) a zamawiającym stanowiącej załącznik Nr 2 do SIWZ Umowy lub projekty umów podwykonawczych oferent dołączy do ofert celem akceptacji ich przez Zamawiającego zgodnie z art. 647 <sup>1</sup> kodeksu cywilnego / Dz.U. z 1964r. Nr 16 poz.93 z późn. zm./ Do wykazu należy dołączyć informację o kwalifikacjach podwykonawców niezbędnych do realizacji zamówienia.	<b>3</b>
d	<b>informację na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego</b>	<b>4</b>
e	<b>wykaz pracowników kadry technicznej wyznaczonych do realizacji zadania</b> wraz z potwierdzeniem kwalifikacji tych pracowników w formie kserokopii odpowiednich uprawnień budowlanych oraz zaświadczeniem o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z art.6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. /Dz.U. Nr 5 z 2001 r. poz 42/	<b>5</b>
f	<b>wykaz robót zrealizowanych w ciągu ostatnich 2 lat</b> stanowiących przedmiot przetargu z podaniem inwestora (nazwa, adres, telefon, imię i nazwisko osoby mogącej potwierdzić wykonanie prac), krótką charakterystyką robót ( powierzchnia, koszt i okres realizacji, oraz krótki opis prowadzonych prac)	<b>6</b>
g	protokoły końcowe odbioru robót lub inne <b>dokumenty potwierdzające wykonanie robót wymienionych w wykazie jak wyżej</b>	<b>7</b>
h	polisę ubezpieczeniową lub inny dokument ubezpieczeniowy potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej – wartość polisy nie mniejsza niż : 100 000 zł obowiązująca na czas realizacji zadania	<b>8</b>
i	pisemną informację z banku finansującego firmę o braku zadłużeń i kondycji finansowej	<b>9</b>

	firmy, oraz potwierdzenie zdolności kredytowej firmy, (w przypadku oferentów posiadających konta w różnych bankach informacja wymagana jest ze wszystkich tych banków)	
j	kosztorys ofertowy	<b>10</b>
k	ważne zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu z opłatami na ubezpieczenie społeczne tj: wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	<b>11</b>
l	ważne zaświadczenie z US o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków tj: wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	<b>12</b>
ł	pisemną informację z Krajowego Rejestru Karnego dot. niekaralności władz firmy, spółki wymienionych w wyciągu z rejestru sądowego lub wpisie do ewidencji wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,	<b>13</b>
m	Dowód wpłaty wadium w kwocie ..... zł wniesionego w dniu ..... w formie .....,	<b>14</b>
n	wykaz posiadanego sprzętu potrzebnego do realizacji zadania ( zaznaczyć: sprzęt własny, dzierżawiony, z wynajmu )	<b>15</b>
o	oświadczenia ujęte w zał. 1 do SIWZ	<b>16</b>

.....  
podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania firmy

## WYMAGANE OŚWIADCZENIA

### OŚWIADCZENIE nr 1

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji posiadam uprawnienia, nie jest wykluczony z postępowania z mocy art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień Publicznych

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania  
firmy

### OŚWIADCZENIE nr 2

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, posiada uprawnienia do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień Publicznych

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania  
firmy

### OŚWIADCZENIE nr 3

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania zadania zgodnie z wymaganiami ustawowymi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień Publicznych.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania  
firmy

### OŚWIADCZENIE nr 4

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym i ekonomicznym, a także pracownikami zdolnymi do wykonania zadania zgodnie z wymaganiami ustawowymi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień Publicznych.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania  
firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 5**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami ustawowymi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień Publicznych

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania  
firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 6**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, zapoznał się z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i formularzu umowy, i przyjmuje je bez zastrzeżeń.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania  
firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 7**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, pozostaje związany ofertą przez 30 dni od dnia wyznaczonego na termin składania ofert.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania  
firmy

### **OŚWIADCZENIE nr 8**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony, przed przystąpieniem do przetargu rozeznał warunki prowadzenia robót oraz zapoznał się z zakresem prac który uwzględniłem w wycenie.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania  
firmy



**OŚWIADCZENIE nr 9**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony najpóźniej w dniu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie .....

.....  
.....

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania  
firmy

**OŚWIADCZENIE nr 10**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony przystępuje do przetargu samodzielnie.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania  
firmy

**OŚWIADCZENIE nr 11**

Niniejszym oświadczam, że podmiot do którego reprezentacji jestem upoważniony samodzielnie wykona zakres prac przewidziany w specyfikacji.

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania  
firm

- wzór umowy -

**UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE Nr rej. ....**

Zawarta w dniu ..... 2010 roku, w wyniku postępowania przetargowego nr .....  
z dnia ..... 2010 roku w trybie przetargu nieograniczonego, pomiędzy Gminą Jaworzyna Śląska  
reprezentowaną przez:

1. Grzegorza Grzegorzewicza – Burmistrza  
przy kontrasygnacie Barbary Krystyniak – Skarbnika Gminy Jaworzyna Śląska

zwanego dalej "Zamawiającym" , z jednej strony a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej "Wykonawcą", została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

"Zamawiający" zleca, a "Wykonawca" przyjmuje do wykonania zadanie pn.

**„Budowa świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie”**

zwane dalej "przedmiotem umowy" zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ.

§ 2

1. „Przedmiot umowy” będzie realizowany w oparciu o przedmiar robót sporządzony przez Zamawiającego oraz zapisy zawarte w SIWZ.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w dniu protokolarnego wprowadzenia wykonawcy na budowę.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia „przedmiotu umowy” ustala się na dzień protokolarnego wprowadzenia wykonawcy na teren budowy.
2. Wykonawca zakończy realizację przedmiotu umowy do: **31.08.2010r.**
3. Termin wykonania robót objętych niniejszą umową może ulec zmianie w przypadku :
  - a) przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
  - b) zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego.
  - c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z warunkami technicznymi wykonywania robót.

#### § 4

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące budowę stanu surowego otwartego świetlicy wielofunkcyjnej w Pastuchowie w zakresie:
  - rozbiórki budynku gospodarczego
  - robót ziemnych
  - wykonania fundamentów wraz z ich izolacją przeciwwilgociową oraz cieplną
  - wykonania stanu surowego otwartego obiektu świetlicy
2. Szczegółowy zakres zamówienia określa :
  - przedmiar robót
  - kosztorys ofertowy
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
4. Warunki wykonywania robót :
  - a) Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz zgodnie z warunkami technicznymi, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane nie będące budynkami i ich usytuowania a także z zachowaniem warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i zasadami BHP.
  - b) Prace powinny być wykonywane zgodnie z reżimem technologicznym, określonym przez Polskie Normy, producentów poszczególnych elementów, produktów materiałów i urządzeń. Wszystkie użyte do budowy materiały powinny posiadać odpowiedni atest i świadectwo dopuszczenia, wydane przez odpowiednie uprawnione instytucje, zezwalające na stosowanie ich w budownictwie.
  - c) W przypadku wystąpienia konieczności prowadzenia robót w pasie drogowym, Wykonawca uzyska niezbędne zezwolenia na zajęcie pasa drogowego i poniesie związane z tym koszty.
  - d) Wszelkie rozbieżności stwierdzone w trakcie prowadzenia robót pomiędzy założeniami przyjętymi w przedmiarze robót a stanem faktycznym, mającymi wpływ na prawidłowe wykonanie prac, będą uzgadniane z Zamawiającym i kierownikiem budowy.
  - f) Obsługa geodezyjna, inwentaryzacja powykonawcza, organizacja i zagospodarowanie zaplecza budowy, oraz inne nakłady nie stanowiące wartości robót budowlanych, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy należy objąć proponowaną ceną ofertową.

#### § 5

1. Zamawiający dopuszcza realizację zadania w systemie podwykonawstwa.
2. Wykonawca wskazuje n/w Podwykonawców z zakresem i wartością prac przez nich wykonywanych.

.....

.....

.....

3. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy zgodnie z przepisem art. 647<sup>1</sup> § 2 k.c. Do wniosku o wyrażenie zgody należy dołączyć umowę lub projekt umowy z podwykonawcą. Umowa to musi zawierać klauzulę zobowiązującą do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z dalszym podwykonawcą.
4. Zapisy umów lub projekty umów z podwykonawcami nie mogą stać w sprzeczności z postanowieniami przedmiotowo-istotnymi umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

#### § 6

1. Wykonawca stwierdza, że przed przystąpieniem do przetargu zapoznał się z warunkami lokalizacyjnymi terenu budowy, oraz warunkami prowadzenia robót i uwzględnił je w wynagrodzeniu za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Niezbędne do wykonania przedmiotu umowy materiały zostaną zakupione i dostarczone na teren budowy przez Wykonawcę i będą stanowić jego koszt. Materiały te powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Koszty badań jakości robót ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązany jest do okazania Zamawiającemu atestu, zezwolenia dopuszczającego materiał dostosowania w budownictwie na każdym etapie realizacji.

## § 7

1. Wykonawca zrealizuje własnym staraniem następujące tymczasowe obiekty i urządzenia na terenie budowy:
  - a/ punkt poboru wody
  - b/ punkt poboru energii elektrycznej
  - c/ zabezpieczenie terenu budowyw/w stanowić będą jego koszt.
2. Wykonawca będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
3. Wykonawca poniesie koszty utrzymania i konserwacji tymczasowych obiektów i urządzeń związanych z terenem budowy.
4. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się na terenie budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilno-prawną za ewentualne uszkodzenia pojazdów, urazy pieszych spowodowane brakiem lub niewłaściwym oznakowaniem, zabezpieczeniem terenu prowadzonych robót.
6. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi.
7. Wykonawca w przypadku uszkodzenia istniejącego uzbrojenia technicznego poniesie koszty ich naprawy.
8. Wykonawca poniesie koszty prób, badań, odbiorów technicznych itp.
9. Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną na koszt własny.
10. W przypadku wystąpienia konieczności prowadzenia robót w pasie drogowym, Wykonawca uzyska niezbędne zezwolenia na zajęcie pasa drogowego i poniesie związane z tym koszty.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.
12. Wykonawca będzie prawidłowo prowadził dokumentację budowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
14. Wykonawca zapewnia ogólny dozór terenu budowy na swój koszt.

## § 8

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia robót zamiennych potwierdzonych oraz zaakceptowanych przez Zamawiającego.
2. Wszelkie roboty dodatkowe, których konieczność zostanie potwierdzona protokołem konieczności zawierającym zakres i szacunkową wartość robót określoną kosztorysem wstępnym zatwierdzonym przez Zamawiającego, zostaną zlecone do realizacji dopiero po akceptacji przez Zamawiającego.
3. Protokół robót dodatkowych sporządza Wykonawca przy udziale koordynatora w zakresie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego.

## § 9

1. Zamawiający ustala koordynatora do spraw związanych z niniejszą umową w osobie :

2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:

#### § 10

Strony postanawiają, że roboty objęte umową zostaną rozliczone fakturami częściowymi płatnymi proporcjonalnie do wykonanych robót i ich odbiorze- płatnymi w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.

#### § 11

1. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy robót.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w terminie 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia :
  - a/ Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może przerwać czynności lub odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b/ Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to :
    - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru, zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej obniżyć wynagrodzenie.
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi zachowując prawo domagania się kar umownych z tytułu zwłoki.

#### § 12

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania robót Zamawiający może naliczać kary:
  - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 13, za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 13, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) w razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym, kara ulega podwyższeniu o 50%, licząc od dnia upływu terminu dodatkowego,
2. W przypadku odstąpienia od umowy, strona która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie zapłaci drugiej stronie karę w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 13, z zastrzeżeniem ust. 6.
3. Za zwłokę w przekazaniu placu budowy wynikłej ze strony Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia, określonego w § 13 umowy, za każdy dzień zwłoki.
4. Za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy zastrzega się możliwość naliczenia kar przewyższających wartość realizowanego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub jej części w razie okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili

zawarcia umowy. W takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

### § 13

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §.1 strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości:

- BRUTTO: ..... zł - Kwota ta zawiera podatek VAT.

(Słownie: ..... złotych)

2. Faktura winna być wystawiona na

Gmina Jaworzyna Śląska ul. Wolności 9, 58-140 Jaworzyna Śląska (NIP 884-23-65-203)

3. Podstawą wystawienia faktury:

a) częściowej będzie protokół odbioru częściowego robót podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz dokumenty rozliczeniowe potwierdzające dokonanie przez Wykonawcę zapłaty w pełnej wysokości zakontraktowanych robót wykonywanych przez Podwykonawców (łącznie z kopią przelewu bankowego potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem) - w przypadku realizacji zadania w systemie podwykonawczym.

b) końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz dokumenty rozliczeniowe potwierdzające dokonanie przez Wykonawcę zapłaty w pełnej wysokości zakontraktowanych robót wykonywanych przez Podwykonawców (łącznie z kopią przelewu bankowego potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem) - w przypadku realizacji zadania w systemie podwykonawczym.

4. Upoważnia się Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

5. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych za wykonywane roboty

6. Roboty dodatkowe, zamiennie lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres finansowy nie przekracza 50% wynagrodzenia określonego w ust.1, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, po podpisaniu przez strony umowy, ustalającej zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji.

### § 14

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców
- 2) informowanie o wykonaniu prac podlegających zakryciu i wezwaniu zamawiającego do ich odbioru w terminie 3 dni
- 3) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
- 4) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia przedmiotu robót, ich części bądź urządzeń z winy Wykonawcy w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego na koszt Wykonawcy.

### § 15

1. Kierownik Budowy będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem do Dziennika Budowy;

2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.

3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

## § 16

1. Wykonawca może zlecić, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## § 17

Jeżeli faktura nie zostanie zapłacona w terminie 30 dni od daty otrzymania, Zamawiający będzie płacił Wykonawcy odsetki ustawowe w wysokości określonej w odrębnych przepisach w dniu ich wymagalności.

## § 18

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy o wartości 5 % wynagrodzenia brutto tj. .... zł. /słownie: ...../ w formie .....
2. Strony postanawiają, że 30% z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. .... zł., jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji, zaś pozostałe 70% wniesionego zabezpieczenia tj. .... zł. przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania zadania.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt.1 zostanie zwrócone na wniosek Wykonawcy w następujący sposób:
  - a) część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonania zadania w terminie 30 dni od daty zakończenia robót i ich odbiorze,

b) część zabezpieczenia przeznaczona na roszczenia z tytułu gwarancji w terminie 14 dni po upływie okresu gwarancji.

#### § 19

1. Wykonawca udziela 5-letniego okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane, liczone od daty odbioru końcowego robót.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu gwarancji na wykonane roboty, aby nie był on krótszy od okresu wymienionego w § 19 ust. 1 niniejszej umowy .

#### § 20

Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia na budowę innych wykonawców w ramach zawartych umów.

#### § 21

Do spraw nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Prawa Budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.

#### § 22

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 23

Zmiany do umowy mogą być wprowadzone w formie pisemnej, pod rygorem ich nieważności.

#### § 24

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym: 1-egz dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

#### § 25

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

- kosztorys ofertowy – załącznik nr 1 do umowy
- specyfikacja istotnych warunków zamówienia – załącznik nr 2 do umowy

**Wykonawca :**

**Zamawiający:**